

הסכם קואליציוני

שנערך ונחתם בתל אביב-יפו 9/4/2024

בין: סיעת "תל אביב 1" בראשות רון חולדאי – מצד אחד

לבין: סיעת "כוח לגמלאים" בראשות נתן וולך – מצד שני

הצדדים מסכימים בזה כדלקמן:

הואיל והסתיימו הבחירות לרשות עיריית תל אביב-יפו ולמועצת העיר ה-22 ופורסמו התוצאות הרשמיות והסופיות;

והואיל והצדדים מעוניינים להגיע לבסיס רחב ככל האפשר של הנהלת העירייה כמתבקש מרצון הבוחר ועל מנת לנהל את העיר בדרך הטובה ביותר ולפעול בשיתוף פעולה מלא לקידומה ופיתוחה של העיר תל אביב-יפו;

והואיל והצדדים חתמו על נספח הנועד להסדיר את חלוקת התפקידים במועצת העיר ה-22; והואיל והצדדים מעוניינים להקים קואליציה, ולהסדיר בהסכם זה את הסכמות סיעות הקואליציה לכינון הנהלת עירייה משותפת (להלן: "ההנהלה") וקווי היסוד לפעילותה, פעילות הקואליציה במועצה, דרכי עבודתה והתפקידים בה.

הצדדים מסכימים בזה כדלקמן:

הסכם זה יביא לידי ביטוי את השקפותיהן ומציעיהן של הסיעות המשתתפות בו בנושאים העירוניים השונים, תוך מתן דגשים לניהול כספי תקין עפ"י יכולות העירייה, שמירת המרכזיות של העיר תל אביב-יפו כמרכז תרבותי וכלכלי של מדינת ישראל, וכן בנושאים הבאים:

1. הצדדים מדגישים את החשיבות של הניהול הכספי התקין של פעילות העירייה על פי יכולות העירייה.
2. הצדדים מודעים למצב הכלכלי המורכב שאליה נקלעה מדינת ישראל והשלטון המקומי בישראל בעקבות המלחמה של ה-7 באוקטובר, ולכן הצדדים נכונים לקיצוצים תקציביים משמעותיים בהתאם לכך.
3. הצדדים יפעלו לשמירת המרכזיות של העיר תל אביב-יפו כמרכז תרבותי ליברלי וכלכלי של מדינת ישראל.
 - 3.1 עיריית תל אביב-יפו תמשיך להיות מגדלור ליברלי, מחויבת לערכים ליברליים ודמוקרטיים ולערכי החופש והשוויון ברוח מגילת העצמאות.
 - 3.2 העירייה תמשיך לראות בפלורליזם כערך מערכי היסוד של העיר, והעירייה תפעל למתן חופש פעולה וסיוע ותמיכות לכל הדתות והזרמים הפועלים בעיר.

3.3. העירייה תמשיך לראות בזכויות האדם כערך מערכי היסוד של העיר, ותפעל לשמירה על זכויותיו של כל אדם הנמצא בעיר באשר הוא.

הצדדים רואים חשיבות רבה להמשך שיתוף הפעולה בהנהלת העירייה ובמועצת העיר על מנת להמשיך את העשייה האחראית למען תל אביב-יפו ולמען שיפור איכות החיים של תושבי העיר בכלל ושל האוכלוסייה המבוגרת והגימלאים בפרט.

במסגרת זו תפעל הנהלת העירייה, בין היתר, לקידום צרכי האוכלוסייה המבוגרת בתל אביב-יפו בנושאים הבאים:

1. העירייה תפעל לקדם את פעילויות תרבות, רווחה, חברה ובריאות לאוכלוסייה המבוגרת ובכלל זה תמשיך לקיים את שבוע הגמלאי בעיר וכן אירועי תרבות ייחודיים בחללים עירוניים כמו לובי העירייה ומבני עירייה נוספים שיוקצו לכך. התקציב ואופי הפעילות בתחומים אלו ייקבעו בתיאום עם נציגי סיעת כוח לגימלאים וככל הניתן ובהתחשב במגבלות התקציב.
2. העירייה תמשיך להפעיל רשת של מועדוני גמלאים בכל רחבי העיר ותבחן אפשרות להרחיב ולשכלל הפעילות.
3. העירייה תפעל להקל על תופעת הבדידות של גמלאים בעיר ותקצה לכך משאבים וכמו כן תמשיך במתן סיוע לאוכלוסיות נזקקות ובכלל זה לניצולי השואה בהתאם לסמכויותיה ובהתחשב במגבלות התקציב.
4. העירייה תמשיך במתן הנחות והטבות לאוכלוסייה המבוגרת על פי חוק בארנונה, בחנייה, במופעי תרבות, במוזיאונים וכיוב'. כמו כן תפעל העירייה להנגיש עבור האוכלוסייה המבוגרת מידע רלוונטי בנושאים הקשורים אליה. העירייה תבחן אפשרות למתן הנחות נוספות לגימלאים במוסדות תרבות וקהילה, בחינוכים ציבוריים והכל במגבלות התקציב והדין.
5. העירייה תמשיך לסייע, על פי הכללים הנוהגים, למסגרות התנדבותיות בתחומי הרווחה, החברה, החינוך, הקהילה והתרבות.
6. הנהלת העירייה תמשיך לפעול לשיפור איכות החיים והסביבה של תושבי תל אביב-יפו בכלל ושל האוכלוסייה המבוגרת בפרט. בכלל זה יימשך המאמץ לשיפור איכות האוויר בעיר ולהגדלת השטחים הירוקים ולפיתוח גינות ופארקים והתאמתם גם לפעילות האוכלוסייה המבוגרת.

7. העירייה תפעל לחיזוק מערך שיתוף התושבים לגבי תכניות העירייה והתאמתו לצורכי הגימלאים והאזרחים הוותיקים בתחומי הקהילה, הרווחה, התרבות והספורט.
8. בריאות : העירייה תעודד ותפעל לקידום אורח חיים בריא בקרב הגימלאים והאזרחים הוותיקים ובכלל זה תמשיך לקיים פעילויות ספורט, הסברה ואירועים בנושא.
9. ביטחון אישי : הנהלת העירייה תמשיך לפעול במסגרת סמכויותיה להגברת הביטחון האישי ברחבי העיר בדגש על אוכלוסיות בסיכון. לצורך כך תתבצע פעילות כגון מיקוד של הסיירת העירונית והשיטור עירוני, תימשך פריסת מערך מצלמות האבטחה, יימשך שיתוף הפעולה עם משטרת ישראל וכיוב'. במסגרת זו יינתן משקל רב להגנה על אוכלוסיית הקשישים ויבחנו אמצעים שונים וסידורי ביטחון כמו התקנת לחצני מצוקה למי שידו אינה משגת על מנת להגביר את תחושת הביטחון והכל במגבלות התקציב.
10. תחבורה וסביבה בטוחה להולכי רגל : העירייה תמשיך לקדם תוכניות לשיפור מערך התחבורה הציבורית בעיר ולעודד שימוש באמצעים אלטרנטיביים לרכב הפרטי ובמסגרת זו תפעל להקל על נייודת האוכלוסייה המבוגרת ונגישותה למרכזי קניות, תרבות, קהילה ורפואה. הנהלת העירייה תפעל להפרדה ככל הניתן בין שבילי האופניים לבין המדרכות המיועדות להולכי רגל ותמשיך לפעול בתחום סמכותה להחזרת המדרכות להולכי הרגל ואכיפת כללים למניעת פגיעה בהם על המדרכות. כן תפעל מול גורמי המשטרה, הממשלה והכנסת על מנת להסדיר את תחום האופניים והקורקינטים החשמליים ולאכיפת החוק כנגד כלים לא מורשים ונהיגה פרועה וזאת על מנת להבטיח סביבה בטוחה להולכי רגל.
- העירייה תפעל להרחבת האזורים מוטי ההליכה ברגל ברחובות העיר, תמשיך לשדרג את הנגשת הרחובות לבעלי מוגבלויות, תפעל למיתון התנועה ברחובות העיר, ותקדם את הבטיחות בדרכים.
11. דרום העיר : העירייה תמשיך בקידום ופיתוח דרום העיר ויפו ובמיוחד תיתן דגש לתגבור והקלה על התושבים בשכונות אליהן הגיעו רבבות זרים בשנים האחרונות בכל תחומי החיים – חינוך, רווחה, תשתיות, תאורה, ניקיון, סדר ציבורי, בטחון אישי וכו'.
12. התחדשות עירונית : העירייה תמשיך לפעול לקידום פעילות המינהלת העירונית במסגרת זו תפעל העירייה לחיזוק האוכלוסייה הוותיקה ומניעת דחיקתה משכונות העיר ותבחן פעילויות והדרכות בנושאים המתאימים לגימלאים ואזרחים וותיקים.

נספח להסכם הקואליציוני

נספח להסכם הקואליציוני אשר נחתם ביום _____, בין סיעת תא 1 בראשות רון חולדאי ובין סיעת כח לגמלאים בראשות נתן וולוך

נציגי הגמלאים יכהנו בתפקידים דלהלן:

1. ממונה על תחום הגמלאים בעירייה כולל במינהלי השירותים החברתיים, הקהילה התרבות והספורט.
2. יו"ר ועדה/פורום לענייני גמלאים ואזרחים ותיקים.
3. יו"ר ועדת שמות והנצחה (לאחר בחינה מחדשת של תקנון ונהלי הועדה).
4. יו"ר ועדת יקירי תל-אביב.
5. יו"ר וועדה לקשרי חוץ

חברות בוועדות:

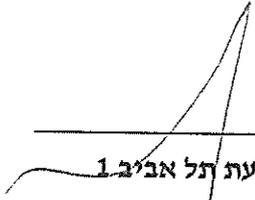
לסיעת הגמלאים יהיה ייצוג בכל ועדה עפ"י ההרכב הסיעתי.
לסיעה יהיה ייצוג בוועדות, בטיחות בדרכים, קליטת עליה, ענייני ביקורת הנצחת זכרם של נרצחי טרור, קשרי חוץ יקירי העיר, וועדת שיום והכל בהתאם להחלטת מועצת העיר.

מועצות מנהלים:

לסיעת הגמלאים יהיה ייצוג במועצות המנהלים באופן יחסי לגודל הסיעה. כן יינתן לסיעה מקום באיגוד ערים דן לביוב.

ולראייה באו על החתום:


סיעת הגימלאים
באמצעות נתן וולוך


סיעת תל אביב 1
באמצעות ליאור שפירא

הועדה המקומית לתכנון ובניה תל אביב-יפו

נוהל עבודה

בהתאם להוראות סעיף 44(א) בחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 (להלן: **חוק התכנון והבניה**) קובעת בזאת הועדה המקומית לתכנון ובניה תל אביב-יפו (להלן: **מליאת הועדה**) את סדרי העבודה והדיון של מליאת הועדה ושל ועדת המשנה לתכנון ובניה (להלן: **ועדת המשנה**) שנועדו לייעל את הליכי התכנון והבניה. לשם הבהירות הנוהל כולל גם הוראות שנקבעו בחוק התכנון והבניה והתקנות.

הדיון בוועדת המשנה

1. ישיבות ועדת המשנה תתקיימנה בימי ד' בשבוע (להלן: **יום הדיון**) החל מהשעה 09:00 ועד להשלמת הדיון בסדר היום. המשכת הדיון לאחר השעה 14:00 תהיה עפ"י החלטת יו"ר ועדת המשנה בכפוף לקיום מניין חוקי.
2. הישיבות תתקיימנה לסירוגין אחת לשבועיים בין ועדת משנה לנושאי תכנון ותכניות בנין עיר שתקרא "ועדת תכנון" לבין ועדת משנה לנושאי רישוי והיתרי בניה שתיקרא "ועדת רישוי".
3. יו"ר ועדת המשנה יוכל לזמן ישיבות ועדה נוספות ובלבד שיודיע עליהן 7 ימים מראש. זימון ישיבה בהתראה קצרה יותר יתאפשר באישור רוב חברי ועדת המשנה.
4. "ועדת תכנון" תהיה פתוחה לקהל (למעט בעת דיון פנימי). יו"ר ועדת המשנה רשאי לקבוע כי ישיבה מסוימת או ענין מסוים יידונו שלא בנוכחות קהל. "ועדת רישוי" תהיה סגורה לקהל ולתקשורת כדי לא לפגוע בפרטיות המבקשים.
5. סדר היום ייקבע באחריות ובאישור מהנדס העיר בתאום עם יו"ר ועדת המשנה, כאשר בסמכותו של יו"ר ועדת המשנה להורות על הכנסת ו/או הוצאת נושא מסדר היום של הועדה. נושאים שעל סדר היום שהדיון בהם לא הושלם יועברו ככל שניתן לדיון בישיבת הועדה הבאה בהתאם.
6. יו"ר ועדת המשנה ו/או מהנדס העיר ו/או היועץ המשפטי רשאים להוציא נושאים מסדר היום ע"י מסירת הודעה על כך במהלך הישיבה או לשנות את סדר הדיון בנושאים שעל סדר היום.
7. יו"ר ועדת המשנה ו/או מהנדס העיר ו/או היועץ המשפטי יכולים להביא כל נושא לדיון חוזר בוועדת המשנה אם נתגלו עובדות חדשות שלא היו ידועות קודם לכן או נתקבלה חוות דעת מקצועית שיש בה כדי לשנות את ההחלטה שנתקבלה.



8. חבר ועדת המשנה המבקש להביא נושא מסוים לדיון חוזר – יפנה **בכתב** ליו"ר ועדת המשנה כדי לקבל את הסכמתו לדיון חוזר, בתנאי שפניה כאמור תהיה מנומקת ותהא בזמן סביר מקבלת פרוטוקול הדיון. יו"ר ועדת המשנה יתאם הכללת הנושא בסדר היום עם מהנדס העיר.
9. החומר שיידון בוועדת המשנה יימסר לחבריה ולנציגים בעלי הדעה המייעצת שבעה ימים לפחות לפני יום הדיון.
יו"ר ועדת המשנה רשאי להורות, מנימוקים מיוחדים שירשמו, כי סדר היום או שינויים בו ישלחו במועד קצר יותר ו/או במהלך הישיבה בשל דחיפות העניין. במקרה כזה, יוכל חבר ועדת משנה תוך שבוע ממועד אותה ישיבה לבקש כי יערך דיון חוזר בעניין.
10. המניין החוקי של חברי ועדת המשנה לקיום דיון הוא מחצית מהחברים עם פתיחת הישיבה וכעבור 15 דקות שליש מהחברים והיושב ראש בכללם, לאחר פתיחת הישיבה כדין מספר החברים לא יפחת משניים בנוסף ליושב ראש.
11. החלטת ועדת המשנה תתקבל ברוב קולות. היו הקולות שקולים יהא ליו"ר ועדת המשנה, לרבות לממלא מקומו באותה ישיבה, קול נוסף באותו עניין.

אופן ניהול הישיבה

12. יו"ר ועדת המשנה ינהל את הישיבה.
13. בהעדרו של יו"ר ועדת המשנה ימלא את מקומו ממלא מקומו הקבוע ובהעדרו, אחד מחברי ועדת המשנה שיבחר לכך על ידי היו"ר באותה ישיבה. ליו"ר בפועל יהיו סמכויות יו"ר ועדת המשנה.
14. יו"ר ועדת המשנה רשאי להתרות בחבר הועדה אשר בהתנהגותו מפריע לדעת היו"ר למהלך התקין של הישיבה. לא שמע החבר לשלוש התראות באותו ענין, רשאי היושב ראש, להורות על הוצאתו מהישיבה. לא עזב החבר את הישיבה – קולו לא יימנה בהצבעה.
15. יו"ר ועדת המשנה רשאי להורות על הוצאת אדם מהקהל אם הוא מפריע למהלך הישיבה, לאחר שהוזהר ע"י היו"ר על כך.
16. נושא שהובא לדיון יוצג ע"י מהנדס העיר או ע"י ממלא מקומו, או ע"י מי שהתבקש לעשות זאת ע"י מהנדס העיר ו/או היו"ר.
17. לאחר הצגת הנושא, תהיה לכל חבר ועדה רשות דיבור לפי סדר הפונים ליו"ר. על הדובר להיות תמציתי וענייני בדבריו. הדובר ידבר לנושא הדיון ובלבד ולא יאריך בדבריו מעבר ל-5 דקות אלא באישור היו"ר.
18. יו"ר ועדת המשנה יוכל לאשר רשות דיבור לבעל דעה מייעצת ולכל אדם אחר הנוכח באולם, שיבקש את רשות הדיבור.

27. פרוטוקול הישיבה יובא לאישור ועדת המשנה בסעיף ראשון בסדר היום של הישיבה הראשונה הבאה של ועדת התכנון או ועדת רישוי, לפי העניין. לא היה סיפק בידי יו"ר ועדת המשנה להכין פרוטוקול ולהביאו לאישור כאמור, יובא הפרוטוקול לאישור ועדת המשנה בישיבה הבאה לאחריה.
28. פרוטוקול ישיבה יועבר לחברי ועדת המשנה ולנציגים בעלי הדעה המייעצת זמן סביר לפני הישיבה שבה יאושר הפרוטוקול, ובכל מקרה, לא יאוחר משלושים ימים ממועד הישיבה שלגביה נערך הפרוטוקול.
29. חבר ועדת המשנה ונציג בעל דעה מייעצת שנכח בישיבה שלגביה נערך פרוטוקול, רשאי לבקש את תיקון הפרוטוקול עד למועד אישורו על ידי ועדת המשנה.
30. חבר ועדת המשנה ונציג בעל דעה מייעצת רשאי לבקש ממזכיר הוועדה לשמוע הקלטה של ישיבת ועדת המשנה או חלק ממנה. מזכיר ועדה ייענה לבקשת חבר ועדת המשנה ונציג בעל דעה מייעצת כאמור.
31. חבר ועדת המשנה ונציג בעל דעה מייעצת רשאי לפי בקשה מנומקת בכתב שיגיש ליו"ר ועדת המשנה, לקבל תמליל הקלטה של ישיבה, אם שוכנע יו"ר ועדת המשנה כי יש בבקשה טעם ענייני.
32. אם שלישי או יותר מחברי ועדת המשנה או שלושה נציגים בעלי דעה מייעצת דרשו לקבל תמליל הקלטה של ישיבה או חלק ממנה, יורה היו"ר על הכנה ומסירה של תמליל כאמור לחברים או לנציגים בעלי הדעה המייעצת שדרשו זאת.
33. פרוטוקול ישיבה של ועדת המשנה שאושר, יהיה פתוח לעיון הצבור והקלטת הישיבה תהיה פתוחה לציבור לצורך האזנה, ללא תשלום.
34. באחריותו של מהנדס העיר ו/או מי מטעמו לפרסם את הפרוטוקול המאושר באתר האינטרנט של מוסד התכנון או האתר האינטרנט העירוני וזאת בתוך שבעה ימים מיום אישורו.

רשות הרישוי

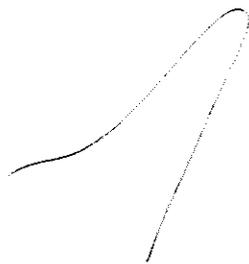
35. רשות הרישוי עפ"י סעיף 30 לחוק התכנון והבניה תדון גם בבקשות להארכת תוקף החלטות, בבקשות להארכת תוקף היתרי בניה ובבקשות לשינוי שם מבקש ההיתר/בעל ההיתר.

מליאת הוועדה

36. חבר הוועדה המקומית רשאי להגיש דרישה לדיון חוזר למליאת הוועדה המקומית, תוך 7 ימים ממועד קבלת החלטת ועדת המשנה לידיו. על הדרישה לדיון חוזר להיות בכתב ומנומקת.
37. מליאת הוועדה תקיים דיון חוזר בהחלטת ועדת המשנה בהתאם לסעיף 18(ז) לחוק התכנון והבניה ובהתאם לתקנות התכנון והבניה (סדרי הדיון בקיום דיון חוזר במוסד תכנון), התשס"ג-2003.

38. המניין החוקי במליאה הוא מחצית מהחברים עם פתיחת הישיבה וכעבור 15 דקות שליש מהחברים והיושב ראש בכללם, דהיינו 11 חברים. משנפתחה הישיבה כדין יהא המשכה כדין כל עוד נוכחו במהלכה שני חברים בנוסף ליו"ר.
39. מליאת הועדה תחליט תחילה אם יש להותיר את החלטת ועדת המשנה על כנה או להחזיר את העניין לוועדת המשנה עם הוראות או בלעדיהן. לא החליטה מליאת הועדה כאמור – לא תשנה את החלטת ועדת המשנה בטרם ניתנה הזדמנות לצדדים הנוגעים בדבר להשמיע את טענותיהם בעניין, בכתב או בע"פ כפי שתחליט.
40. הגיש חבר ועדה דרישה לדיון חוזר במליאה הוא רשאי, בהסכמת יו"ר ועדת המשנה למשוך את דרישתו ולהביאה לדיון חוזר בוועדת המשנה. קיימה ועדת המשנה דיון בדרישה והחליטה בה לא יוכל אותו חבר הועדה להגיש דרישה נוספת לדיון חוזר על החלטתה זו.
41. יתר הוראות נוהל זה יחולו על הדיון במליאת הועדה, בשינויים המתחייבים.

2949\255\1



נספח להסכם קואליציוני

להסכם הקואליציוני – מועצת עיריית תל-אביב-יפו ה-22

פעילותן השוטפת והתקינה של עיריית תל אביב-יפו ומועצת העיר, הינה פועל יוצא של איכות עבודתן של הסיעות החברות בהנהלתה ושיתוף הפעולה ביניהן. על מנת לאפשר עבודה איכותית, יעילה ומועילה, מסכימים כל חברי הסיעות שהתקשרו בהסכם קואליציוני והחברות בהנהלת העירייה (להלן: "הקואליציה"), כי חיוני לשמור על מספר כללים מחייבים כבסיס לפעילות הקואליציה, כפי שיפורט להלן:

1. כל החברים בקואליציה יפעלו מתוך אחריות משותפת ויתמכו במכלול פעולות הנהלת העירייה ויקבלו עליהם לתמוך בכל הצעות ההחלטה והחלטות הועדות השונות (הנהלה, כספים, מכרזים, נכסים, מועצה וכו') המובאות לאישור מועצת העיר.
2. כל החברים בסיעות הקואליציה יתמכו בהחלטות המסדירות את כללי עבודת המועצה, לרבות מועדי הישיבה, ויאשרו אותן בישיבת המועצה.
3. החברים בסיעות הקואליציה יקבלו עליהם את כללי התקנון המסדיר את סדרי עבודת ועדת המשנה לתכנון ובניה, ויאשרו אותו בישיבת המועצה/ מליאת הועדה לתכנון ובניה. החברים בסיעות הקואליציה יהיו מחויבים לסייע במאמץ לייעל ולפשט את ההליכים בוועדה לתכנון ובניה ויתאמו מראש עם יו"ר הועדה את מהליכיהם במידה ויש הסתייגות מחוות דעת הצוות המקצועי או מעמדת היו"ר.
4. הסיעות החברות בקואליציה יהיו שותפות לניהול אחראי של תקציב העירייה, תוך הקפדה על איזון תקציבי. הואיל ותקציב העירייה מהווה את הבסיס לפעילות התקינה של העירייה ומשקף את המדיניות של הנהלתה מוסכם בזאת כי תמיכה והופעה להצבעה על תקציב העירייה הינה יסוד להסכמות הקואליציוניות ומחייבת את כל חברי סיעות הקואליציה ללא יוצא מן הכלל.
5. סיעות הקואליציה יפעלו בכל הנוגע למינוי נציגיהם לדירקטוריונים בחברות העירוניות בהתאם לכללים והתקנות שנקבעו לשם כך.
6. הסיעות החברות בקואליציה יראו עצמן אחראיות לפעילות השוטפת והתקינה של העירייה והמועצה וידאגו, בין השאר, לכללים הבאים:
 - א. לקיים נוכחות קבועה של כל חברי הסיעות בישיבות מועצת העיר, ההכנות למועצה והוועדות השונות.
 - ב. לקיים נוכחות קבועה של יו"ר הסיעה בישיבות ראשי הסיעות.
 - ג. סיעה שבקואליציה לא יחתום על דרישה לכינוס ישיבות מועצה מיוחדות, מבלי שפנה לקיים בנושא דיון בהנהלת העירייה או בישיבת ראשי סיעות, וללא קבלת אישורן.
 - ד. הצעות לסדר יום יוגשו בתיאום ועל פי סדר שייקבע מראש על ידי יו"ר המועצה או ועדת המועצה. חבר סיעה בקואליציה לא יגיש הצעה לסדר יום ללא תיאום מראש עם ראש העירייה.
7. חבר סיעה שבקואליציה אשר מסיבות מצפוניות או דתיות מתנגד להחלטת הנהלה יתאם מהלכיו מראש עם ראש העירייה.

